

## DOCUMENTS NECESSAIRES POUR L'EQUIVALENCE DU DIPLOME

ⲧⲉⲭⲓⲗⲉⲧⲓ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ

Ⲉⲃⲉⲗⲉⲧⲓ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ  
ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ  
ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ  
ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ



Royaume du Maroc  
Ministère de l'Éducation Nationale, de la Formation Professionnelle,  
de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique  
Secrétariat d'Etat Chargé de l'Enseignement Supérieur  
et de la Recherche Scientifique

المملكة المغربية  
وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني  
والتعليم العالي والبحث العلمي  
إدارة الدولة المكلفة بالتعليم العالي والبحث العلمي



جمعية ديمما مغرب  
ⲧⲉⲭⲓⲗⲉⲧⲓ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ  
Association Dima Maghreb

### Constitution de Dossiers d'Equivalences de Diplômes

Les demandes d'équivalence de tous grades universitaires, titres, diplômes, attestations ou certificats de scolarité sanctionnant des études ou formations supérieures sont adressées à l'autorité gouvernementale chargée de l'enseignement supérieur accompagnées d'un dossier comprenant les pièces justificatives et documents suivants :

- 1-Deux copies du curriculum vitae détaillé de l'intéressé précisant notamment son parcours universitaire suivi depuis le baccalauréat ;
- 2-Deux copies du diplôme pour lequel l'équivalence est demandée;
- 3-Deux copies du baccalauréat de l'enseignement secondaire ou d'un diplôme reconnu équivalent ;
- 4-Deux copies de tout autre diplôme et certificate d'enseignement supérieur détenus par l'intéressé ;
- 5-Un document officiel de l'établissement ayant délivré le diplôme, comprenant les renseignements suivants :
  - Les modalités d'accès aux études sanctionnées par le diplôme objet de la demande d'équivalence;
  - les programmes suivis comprenant Les matières, modules ou unités de valeur enseignés dans chaque année d'étude, avec mention de leurs enveloppes horaires;
  - Les modalités de contrôle des aptitudes et des connaissances.
  - La nature et la durée des stages prévus dans le cursus des études, ainsi que les modalités de leurs évaluations ;

- 6-les relevés denotes obtenues aux examens ;
- 7-Les bulletins de réussite à chaque année d'études ;
- 8-Les attestations de validation des stages ;
- 9- Deux copies du mémoire, de la thèse ou des travaux de recherche ou éventuellement du projet de fin d'études portant le cachet de l'établissement ayant délivré le diplôme ;
- 10-Deux exemplaires des tirés à part des publications parues dans des revues scientifiques internationales, s'il y a lieu ;
- 11- Un document officiel attestant que le demandeur de l'équivalence de diplôme a séjourné régulièrement pendant sa scolarité dans le pays où il a préparé le diplôme objet de la demande d'équivalence.

**N.B** - Tout document libellé dans une langue autre que l'arabe ou le français, doit être accompagné d'une traduction intégrale dans l'une de ces langues, assurée, soit par l'autorité compétente du pays ayant délivré le diplôme, visée éventuellement par les services de l'ambassade du Maroc concernée, soit par un interprète assermenté.

-Les copies de tous les documents énumérés au présent article doivent être certifiées conformes aux originaux.

- Chaque fois qu'il s'avère nécessaire, l'autorité gouvernementale chargée de l'enseignement supérieur peut exiger la production des originaux de ces documents ou tout autre document pour examen et à toutes fins utiles.

B.OF. N ° 5122 DU 3/7/2003 P. 728

### الوثائق الواجب الإدلاء بها لتكوين ملف المعادلة

ترسل طلبات معادلة جميع الدرجات الجامعية أو الألقاب أو الدبلومات أو الاعترافات أو الشهادات المدرسية التي تختتم بها الدراسات أو التكوينات العليا إلى السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي مرفقة بملف يتضمن الأوراق الإثباتية والوثائق التالية:

- 1 - نسختان من البيان المفصل لسيرة المعني يحدد على الخصوص مشواره الجامعي المتبع منذ البكالوريا؛
  - 2 - نسختان من الدبلوم المطلوب معادلته؛
  - 3 - نسختان من شهادة البكالوريا للتعليم الثانوي أو دبلوم معترف بمعادلته؛
  - 4 - نسختان من أي دبلوم وشهادة أخرى للتعليم العالي حصل عليها المعني بالأمر؛
  - 5 - وثيقة رسمية من المؤسسة التي سلمت الدبلوم تتضمن المعلومات التالية:
    - كيفية ولوج الدراسات التي يتوج بالدبلوم موضوع طلب المعادلة؛
    - البرامج المتبعة والتي تتضمن المواد أو المجزوءات أو وحدات القيمة المدرسة عن كل سنة دراسية مع الإشارة إلى أغلفة الساعات الدراسية المقررة لها؛
    - كيفية مراقبة المؤهلات والمعارف؛
    - طبيعة ومدّة التدريب المنصوص عليها في البرامج الدراسية وكذا كيفية تقييمها؛
  - 6 - كشف النقط المحصل عليها في الامتحانات؛
  - 7- شهادات النجاح عن كل سنة دراسية؛
  - 8 - شهادات تصحيح التداريب؛
  - 9- نسختان من الرسالة أو الأطروحة أو أعمال البحث، أو عند الإقتضاء، مشروع نهاية الدراسة يحمل طابع المؤسسة التي سلمت الدبلوم؛
  - 10- نسختان من المطبوعات على حدة (tirés à part) للمنشورات الصادرة في مجلات علمية دولية، عند الإقتضاء؛
  - 11 - وثيقة رسمية تشهد أن طالب معادلة الدبلوم اقام بصفة منتظمة أثناء دراسته في البلد الذي حضر به الدبلوم موضوع طلب المعادلة.
- ملحوظة** : - كل وثيقة محررة بلغة غير العربية أو الفرنسية، يجب أن ترفق بترجمة كاملة إلى إحدى هاتين اللغتين، تمت إما على يد السلطة المختصة للبلد الذي علم الدبلوم، مؤشّر عليها، عند الإقتضاء، من مصالح سفارة المغرب المعنية، وإما على يد مترجم محلف.
- يجب الإدلاء بنسخ مشهود بمطابقتها للأصل.
- يمكن للسلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي، وكلما دعت الضرورة إلى ذلك، أن تطلب تقديم أصل هذه الوثائق أو أي وثيقة أخرى من أجل دراستها ولكل غاية مفيدة.

عدد 5120 بتاريخ 26 يونيو 2003 من: 2156



حسن المرصي  
Hassan EL MARDI  
+ 212 661 88 95 60  
helmardi@gmail.com



جمعية ديمما مغرب  
ⲧⲉⲭⲓⲗⲉⲧⲓ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ ⲛⲉⲥⲩⲟⲩⲉ  
Association Dima Maghreb

للمزيد من المعلومات الإتصال:

Pour plus d'Informations contactez:

حسن المرصي

Hassan EL MARDI

+ 212 661 88 95 60

helmardi@gmail.com